



Министерство образования и науки Республики Марий Эл
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Марий Эл
«Йошкар-Олинский технологический колледж»
(ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК»)

ПРИКАЗ № 100-П ОТ 31.05.2017г.

Об утверждении локальных нормативных актов

«Рассмотрено»

на заседании ученического профкома
Протокол № 5 от 31 мая 2017 года
Председатель ученического профкома



С.Г. Протасова

«Утверждаю»

И.о. директора ГБПОУ
Республики Марий Эл «ЙОТК»

 Т.Б. Арефьева
31 мая 2017 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ,
СООТВЕТСТВУЮЩИХ ФЕДЕРАЛЬНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ СТАНДАРТАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФГОС СПО)
ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
«ЙОШКАР-ОЛИНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ «ЙОТК»)**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано с целью определения порядка и условий деятельности по оказанию платных образовательных услуг соответствующих Федеральным Государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования (ФГОС СПО) Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский технологический колледж» (далее – Колледж) в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-I «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом Колледжа.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- «Положение» – Положение об оказании платных образовательных услуг Колледжем;

- «платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение (далее – Договор);

- «Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании Договора;

- «Исполнитель» – Колледж;

- «недостаток платных образовательных услуг» – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям Договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении Договора, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- «Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- «существенный недостаток платных образовательных услуг» – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранён без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Колледж вправе оказывать за счёт средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении

субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.4. Деятельность по привлечению и использованию внебюджетных средств не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые Колледж оказывает бесплатно.

1.5. Настоящее Положение является обязательным для исполнения Колледжем, принимается на неопределенный срок.

2. Понятие и виды платных образовательных услуг.

2.1. Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании (договорам об оказании платных образовательных услуг), заключаемым при приёме на обучение.

2.2. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, создания условий для реализации Обучающимися своих образовательных потенциальных возможностей, привлечение источников финансирования образовательного учреждения и носят дополнительный характер по отношению к основным реализуемым образовательным программам, федеральным государственным требованиям.

2.3. По каждому виду платных образовательных услуг Колледж разрабатывает образовательные программы, которые утверждаются директором Колледжа и включают в себя рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и т.д.

3. Условия предоставления платных образовательных услуг.

3.1. Платные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в Договоре между Исполнителем и Заказчиком.

3.2. Платные образовательные услуги оказываются на принципах добровольности, полноты информации, доступности, отраслевой направленности, а также планируемости, нормированности, контролируемости.

3.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Колледжем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

3.4. Платные образовательные услуги осуществляются штатной численностью работников Колледжа или привлеченными специалистами.

3.5. Количество часов, предлагаемых в качестве платных образовательных услуг, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся Колледжа.

3.6. Режим занятий устанавливается Колледжем. Колледж обязан соблюдать утверждённый им учебный план, годовой календарный график и расписание

занятий.

3.7. Колледж обязан создать условия для оказания услуг с учётом требований по охране труда и безопасности здоровья Обучающегося.

3.8. Колледж обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объёме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями Договора.

3.9. До заключения Договора Колледж обязан довести до Заказчика следующую информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, предусмотренных Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей»:

- наименование образовательной организации, место её нахождения (адрес) и режим её работы;

- информация о виде деятельности Исполнителя, номере лицензии на право ведения образовательной деятельности и номере свидетельства о государственной аккредитации, сроках действия указанных лицензии и свидетельства, а также информация об органе, выдавшем указанные лицензию и свидетельство;

- документы о порядке оказания платных образовательных услуг (перечень дополнительных образовательных услуг, локальные нормативные акты, регламентирующие порядок и условия предоставления услуг, в том числе настоящее Положение, уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения), образец договора об оказании платных образовательных услуг (Приложения 1, 5), документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

3.10. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объёма и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

4. Заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

4.1. Сторонами договора об оказании платных образовательных услуг являются Исполнитель – Колледж и Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании Договора.

4.2. При заключении Договора с юридическим лицом, третьей стороной выступает Обучающийся – физическое лицо.

4.3. В случае недостижения Заказчиком на момент заключения Договора возраста 18 лет, Договор заключается с согласия законного представителя (родителя, усыновителя, попечителя).

4.4. Если Заказчиком выступает юридическое лицо, к Договору прилагается гарантийное письмо Заказчика (Приложение 6).

4.5. При заключении Договора Колледж не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим.

4.6. Договор заключается в письменной форме в двух (трёх) экземплярах (по одному для каждой из сторон).

4.7. От имени Колледжа Договор подписывается руководителем либо иным лицом, которому руководитель передал полномочия заключать и подписывать такие Договоры по доверенности.

4.8. Договор считается заключенным, если между сторонами в требуемой форме достигнуто соглашение по всем существенным условиям Договора.

4.9. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование Исполнителя – юридического лица;
- б) место нахождения Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по Договору);
- ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок и сроки их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения Договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.10. Сведения, указанные в Договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет» на дату заключения Договора.

4.11. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приёме на обучение (далее – поступающие), и Обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством

Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и Обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в Договор, такие условия не подлежат применению.

5. Стоимость, порядок и сроки оплаты.

5.1. Годовая стоимость платных образовательных услуг утверждается приказом руководителя Колледжа.

5.2. Колледж вправе снизить годовую стоимость платных образовательных услуг по Договору (в том числе отдельным категориям Обучающихся (Заказчиков), которым Колледжем могут быть предоставлены льготы при оказании платных образовательных услуг) с учётом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счёт собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения годовой стоимости платных образовательных услуг устанавливаются приказом директора Колледжа и доводятся до сведения Обучающихся.

5.3. Увеличение годовой стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения годовой стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. В случае изменения годовой стоимости платных образовательных услуг полная стоимость подлежит перерасчёту.

5.4. В случае увеличения годовой стоимости услуг, в течение недели после начала учебного года, на который увеличивается указанная стоимость, между Заказчиком и Исполнителем заключается Дополнительное соглашение к Договору (Приложение 2).

5.5. Оплата образовательных услуг осуществляется путём внесения наличных денежных средств в кассу, либо безналичным перечислением на расчётный счёт Колледжа.

5.6. Оплата образовательных услуг, предоставляемых в каждом учебном году, осуществляется двумя равными платежами. Первый платёж осуществляется Заказчиком не позднее семи календарных дней с момента подписания Договора. Каждый последующий платёж осуществляется Заказчиком не позднее семи календарных дней после официального окончания экзаменационной сессии предыдущего семестра.

5.7. В исключительных случаях физическому лицу, выступающему по Договору Заказчиком, по его заявлению (Приложение 3) Исполнителем может быть предоставлена рассрочка оплаты образовательных услуг, о чём составляется Дополнительное соглашение к Договору (Приложение 4).

5.8. В случае оформления Дополнительного соглашения о рассрочке оплаты платежи осуществляются в размере 1/10 годовой стоимости образовательных услуг. Первый платёж осуществляется Заказчиком не позднее семи календарных дней с момента подписания Договора, каждый последующий платёж вносится в

период с 01 сентября по 30 июня ежемесячно не позднее трёх календарных дней после начала оплачиваемого месяца.

5.9. Факт оплаты Заказчик обязан подтвердить предоставлением Исполнителю платёжных документов.

6. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг.

6.1. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству РФ приказов и иных локальных нормативных актов Колледжа по вопросам организации предоставления Колледжем платных образовательных услуг, правильностью взимания платы за оказываемые образовательные услуги, осуществляется учредителем, а также иными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

6.2. Претензии и споры, возникшие между Исполнителем, Заказчиком и Обучающимся, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

7. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося.

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

7.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть Договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6. В случае неоплаты первого периода обучения в течение предусмотренного Договором срока приказ о зачислении Обучающегося отменяется.

7.7. В случае имеющейся задолженности по оплате образовательных услуг независимо от её размера Обучающийся может быть не допущен к сдаче экзаменационной сессии.

7.8. В случае, если Заказчик не произведёт оплату, в течение 1 месяца с момента наступления срока оплаты, Исполнитель в соответствии с подпунктом «г» пункта 7.9. настоящего Положения вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору, что является основанием для отчисления Обучающегося из Колледжа.

7.9. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение Обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приёма в Колледж, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в Колледж;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг Исполнителем вследствие действий (бездействия) Обучающегося.



ДОГОВОР

об оказании платных образовательных услуг
государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением
Республики Марий Эл
«Йошкар-Олинский технологический колледж»
(ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК»)

от «___» _____ 20__ года

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский технологический колледж» (ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК»), именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», на основании лицензии **12Л01 № 0000671** регистрационный № 81 от 30.12.2015г. на право осуществления образовательной деятельности, действующей бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации **12А01 № 0000339** регистрационный № 444 от 04.02.2016г., действующего до 13.03.2021г., выданных Министерством образования и науки Республики Марий Эл в лице директора **Ванюшина Анатолия Витальевича** действующего на основании Устава, с одной стороны и _____

(Ф.И.О. полностью, дата рождения)

с согласия _____

гр. _____

(степень родства, представителя)

(Ф.И.О. полностью, номер, дата доверенности)

_____, именуемый в дальнейшем «**Заказчик или Студент**» с другой стороны, а вместе именуемые «**Стороны**», заключили настоящий договор о предоставлении платных образовательных услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Исполнитель оказывает Заказчику платную образовательную услугу, соответствующую Федеральным Государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования (ФГОС СПО), устанавливаемым Исполнителем самостоятельно по профессии/специальности _____

(наименование профессии/специальности)

Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) составляет ____ г. ____ мес., т.е. с _____.20__ г. по _____.20__ г., форма обучения _____.

(очная/заочная)

1.2. После прохождения Заказчиком обучения, выраженного в освоении им в полном объеме образовательной программы, указанной в п.1.1. настоящего Договора, и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдаётся диплом государственного образца.

1.3. Заказчику, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Заказчику, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК» (далее – Колледж), выдаётся справка об обучении или о периоде обучения установленного Колледжем образца.

1.4. Заказчик оплачивает предоставляемую Исполнителем образовательную услугу.

2. Обязанности и права Исполнителя.

2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. При условии внесения Студентом оплаты зачислить в Колледж по определённой п.1.1. настоящего Договора образовательной программе Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа, локальными нормативными актами условия приёма.

2.1.2. Предоставить в установленном порядке доступ к библиотечным фондам Колледжа, обеспечить Студента необходимыми учебными и учебно-методическими материалами.

2.1.3. Выдать Студенту студенческий билет, зачётную книжку и предусмотренные нормативными актами справки при наличии для этого оснований.

2.1.4. Обеспечить за дополнительную плату проживание в общежитии при наличии мест и выполнения Студентом обязанностей, определенных Положением о предоставлении жилого помещения в общежитии и размере платы за пользование жилым помещением и коммунальными услугами Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Йошкар-Олинский технологический колледж».

2.1.5. Обеспечить уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья Студента.

2.1.6. Исполнитель обязан предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.7. Предоставить Студенту право за дополнительную плату по Дополнительному соглашению проходить обучение по отдельным дисциплинам (или в увеличенном объеме часов), не предусмотренным(ном) учебным планом и программой, указанной в п.1.1. настоящего Договора.

2.2. Права Исполнителя:

2.2.1. Применять к Студенту меры поощрения, а также меры дисциплинарного взыскания за нарушение обязанностей в порядке, предусмотренном действующим законодательством, Уставом Колледжа, Правилами внутреннего распорядка обучающихся ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК», Положением об оказании платных образовательных услуг ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК», другими локальными актами Колледжа, настоящим Договором.

2.2.2. Отчислять Студента из Колледжа за академическую неуспеваемость, систематические пропуски учебных занятий, невыполнение п.п.3.1.1., 3.1.2. и 4.8., а также грубые нарушения Устава, Правил внутреннего распорядка и Правил противопожарной безопасности на территории и объектах Колледжа. При этом настоящий Договор считается расторгнутым (основание – приказ об отчислении из Колледжа).

3. Обязанности и права Студента.

3.1. Обязанности Студента:

3.1.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора.

3.1.2. Оплатить Исполнителю дополнительные расходы, связанные с предоставлением Студенту услуг, предусмотренных п.2.1.7 настоящего Договора.

3.1.3. Овладеть знаниями, приобретать умение и практические навыки, выполнять все виды учебных заданий, предусмотренных учебным планом и программой, указанной в п.1.1. настоящего Договора, проходить все виды учебного контроля в соответствии с правилами, установленными локальными актами Колледжа

3.1.4. Выполнять требования Устава, приказов и распоряжений администрации Колледжа, соблюдать Правила внутреннего распорядка Колледжа.

3.1.5. Беречь имущество Колледжа, книжный фонд, соблюдать чистоту и порядок в учебных аудиториях, помещениях общего пользования и на территории Колледжа.

3.1.6. Своевременно возвращать полученную в Колледже литературу, учебные и учебно-методические материалы.

3.1.7. Не передавать третьим лицам полномочия по доступу к учебно-методическим и учебным материалам и учебному процессу Колледжа. Использовать учебно-методические материалы только для личного изучения. Не использовать полученные от Исполнителя учебно-методические материалы в рекламных и иных, не связанных с осуществлением и выполнением обязанностей по настоящему Договору целях.

3.1.8. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

3.1.9. Возмещать причиненный им ущерб имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Права Студента:

3.2.1. Студенту предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.2.2. Бесплатно пользоваться услугами библиотеки, учебных, научных и других подразделений Исполнителя в соответствии с установленными правилами.

3.2.3. Принимать участие в научно-исследовательской работе, социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Колледжем.

3.2.4. Получать дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные учебным планом, за отдельную плату. С закреплением предоставления услуг Дополнительным соглашением.

3.2.5. Обжаловать приказы и распоряжения администрации Исполнителя в порядке, установленном законодательством РФ.

3.2.6. Получать информацию по организации и обеспечению надлежащего предоставления Колледжем образовательных услуг.

3.2.7. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

4.2.8. Студент имеет право на переход с платного обучения на бесплатное. Порядок такого перехода предусмотрен действующим законодательством, Уставом и локальными нормативными актами Колледжа.

4. Стоимость обучения, порядок и условия расчётов.

4.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения составляет _____ (_____) рублей,
(цифрами) (прописью)
при этом стоимость обучения за один учебный год составляет _____ (цифрами)
(_____) рублей,
(прописью)
стоимость обучения за один семестр составляет _____ (цифрами) _____ (прописью)
_____ рублей.

4.2. Оплата обучения осуществляется путём внесения наличных денежных средств в кассу, либо безналичным перечислением на расчётный счёт Колледжа в рублях, не менее стоимости одного семестра единовременно. При наличии задолженности по оплате обучения независимо от её размера Исполнитель вправе не допустить Студента к промежуточной или итоговой аттестации.

4.3. Оплата обучения для успешно прошедших вступительные испытания и рекомендованных к зачислению является основанием для зачисления их в число обучающихся и должна быть внесена не позднее семи календарных дней с момента подписания Договора. Каждый последующий платёж осуществляется Студентом не позднее семи календарных дней после официального окончания экзаменационной сессии предыдущего семестра.

4.4. Факт оплаты Студент обязан подтвердить предоставлением Исполнителю платёжных документов.

4.5. В случае неоплаты первого периода обучения в течение предусмотренного Договором срока приказ о зачислении Студента отменяется.

4.6. В случае, если Студент не произведёт оплату, в течение 1 месяца с момента наступления срока оплаты, Исполнитель в соответствии с п.2.2.2. настоящего Договора вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору, что является основанием для отчисления Студента из Колледжа.

4.7. Стоимость обучения остаётся неизменной на весь период обучения, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период (ч.3 ст.54 Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.8. Изменение размера оплаты за обучение оформляется Дополнительным соглашением. В случае отказа Студента от подписания Дополнительного соглашения Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по Договору и по истечении разумного (месячного) срока расторгнуть Договор.

4.9. В случае внесения Студентом опережающей оплаты за будущие периоды (семестры) обучения и его отчисления на основании настоящего Договора Колледж возвращает уплаченные ранее суммы с вычетом фактически оказанных услуг и понесённых расходов. Возврат излишне уплаченных денежных средств осуществляется на основании заявления в течение 15 банковских дней, кроме случаев досрочного одностороннего расторжения Договора по инициативе Исполнителя (пункт 2.2.2. Договора). За текущий период (семестр) расчёт оплаты за обучение производится до даты, указанной в приказе об отчислении. В случае отказа со стороны Студента от получения образовательных услуг расчёт стоимости оплаты за обучение производится до даты отчисления, но не ранее даты получения Колледжем надлежащего уведомления об отказе от исполнения Договора.

4.10. В случае если Студент не достиг совершеннолетия на момент подписания Договора, то Договор в обязательном порядке подписывается законным представителем или представителем по доверенности, заверенной в установленном законом порядке.

4.11. Перевод Студента на следующий курс, другую форму обучения, восстановление в число студентов, в том числе по окончании академического отпуска, иные изменения условий обучения допускаются только при отсутствии задолженности по оплате обучения.

4.12. При переводе Студента на другую форму обучения расчёт стоимости обучения по новой форме производится с 1-го числа месяца, следующего за датой перевода.

5. Порядок изменения и расторжения Договора.

5.1. Условия, на которых заключён настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Студент вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически оказанных им услуг и понесённых расходов.

5.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента предоставления Студентом платежных документов, удостоверяющих оплату.

5.4. Договор может быть расторгнут по согласованию Сторон с обязательным оформлением Соглашения о расторжении Договора, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.5. Договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в соответствии с п.2.2.2.

5.6. В случае возникновения споров по выполнению условий настоящего Договора, Стороны решают их путём двусторонних переговоров. При невозможности решения спорных вопросов путём переговоров Стороны решают их в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Все изменения к настоящему договору оформляются отдельным Дополнительным соглашением к Договору.

6. Ответственность Сторон.

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и считается прекращённым с момента издания приказа об отчислении Студента из Колледжа.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Если Студент к моменту подписания Договора не достиг совершеннолетия, то Договор, Дополнительные соглашения и Соглашения обязательно дополнительно подписывается его родителем или законным представителем, и в этом случае до достижения Студентом совершеннолетия ответственность за нарушение раздела 4 настоящего Договора несёт его родитель или законный представитель.

8. Адреса, реквизиты и подписи сторон.

Заказчик:	Родитель (представитель):	Исполнитель:
Фамилия _____	Фамилия _____	ГБПОУ Республики
Имя _____	Имя _____	Марий Эл «ЙОТК»
Отчество _____	Отчество _____	424000, Республика Марий Эл,
Дата рождения _____	Дата рождения _____	г.Йошкар-Ола, ул. Кремлевская,
Паспорт: серия ____ номер ____	Паспорт: серия ____ номер ____	д. 22.
Кем выдан _____	Кем выдан _____	ИНН 1215031297
_____	_____	КПП 121501001
Когда выдан _____	Когда выдан _____	л/с № 20086Х95540 в УФК по
Адрес регистрации:	Адрес регистрации:	Республике Марий Эл
индекс _____	индекс _____	р/с № 40601810800001000001
Республика (область) _____	Республика (область) _____	Отделение – НБ
_____	_____	Республика Марий Эл
Район _____	Район _____	БИК 048860001
Город _____	Город _____	ОКПО 03049231
Улица _____	Улица _____	ОГРН 1021200767774
Дом _____ Квартира _____	Дом _____ Квартира _____	Телефоны: 45-07-36 (приёмная)
Телефон _____	Телефон _____	45-02-34 (бухгалтерия)
ФИО _____	ФИО _____	E-mail: yotc@mari-el.ru
_____	_____	Директор _____ А.В. Ванюшин
_____	_____	« _____ » _____ 20 _____ года
_____	_____	

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____
об изменении годовой стоимости платных образовательных услуг
к Договору от _____.____.20__ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский технологический колледж» (ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК») в лице директора **Ванюшина Анатолия Витальевича** действующего на основании Устава, с одной стороны и

с согласия _____ (Ф.И.О. полностью, дата рождения) гр. _____ (Ф.И.О. полностью, номер, дата доверенности)
(степень родства, представителя)

с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. На основании приказа директора ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК» от _____.____.20__ г. № _____ п.4.1. Договора от _____.____.20__ г. изложить в следующей редакции:

«4.1. С _____.____.20__ г. стоимость обучения за 1 учебный год составляет _____ (цифрами) _____) рублей,
(прописью)
стоимость обучения за один семестр составляет _____ (цифрами) _____ (прописью) _____) рублей.
(прописью)
полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения составляет _____ (цифрами) _____ (прописью) _____) рублей.»

2. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Договора об оказании платных образовательных услуг от _____.____.20__ г.

3. Во всём остальном, что не оговорено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются положениями Договора об оказании платных образовательных услуг от _____.____.20__ г.

4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Подписи сторон:

Заказчик: Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Дата рождения _____ Паспорт: серия _____ номер _____ Кем выдан _____ _____ Когда выдан _____ Адрес регистрации: _____ индекс _____ Республика (область) _____ _____ Район _____ Город _____ Улица _____ Дом _____ Квартира _____ Телефон _____ ФИО _____ _____ _____ подпись	Родитель (представитель): Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Дата рождения _____ Паспорт: серия _____ номер _____ Кем выдан _____ _____ Когда выдан _____ Адрес регистрации: _____ индекс _____ Республика (область) _____ _____ Район _____ Город _____ Улица _____ Дом _____ Квартира _____ Телефон _____ ФИО _____ _____ _____ подпись	Исполнитель: ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК» 424000, Республика Марий Эл, г.Йошкар-Ола, ул. Кремлевская, д. 22. ИНН 1215031297 КПП 121501001 л/с № 20086Х95540 в УФК по Республике Марий Эл р/с № 40601810800001000001 Отделение – НБ Республика Марий Эл БИК 048860001 ОКПО 03049231 ОГРН 1021200767774 Телефоны: 45-07-36 (приёмная) 45-02-34 (бухгалтерия) E-mail: yotc@mari-el.ru Директор _____ А.В. Ванюшин « _____ » _____ 20__ года
--	--	---

Приложение 3

Директору ГБПОУ
Республики Марий Эл «ЙОТК»
А.В. Ванюшину

(Ф.И.О. заявителя, адрес, телефон)

з а я в л е н и е.

В связи с трудным материальным положением прошу предоставить рассрочку оплаты образовательных услуг на основании п.п.5.7. и 5.8. Положения об оказании платных образовательных услуг, соответствующих Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования (ФГОС СПО) Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский технологический колледж» (ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК»).

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы заявителя)

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы представителя)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____

о предоставлении рассрочки оплаты образовательных услуг
к Договору от _____.20__ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский технологический колледж» (ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК») в лице директора **Ванюшина Анатолия Витальевича** действующего на основании Устава, с одной стороны и

с согласия _____ (Ф.И.О. полностью, дата рождения) гр. _____ (Ф.И.О. полностью, номер, дата доверенности)
(степень родства, представителя)

с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. На основании личного заявления _____

(фамилия, инициалы)

п.4.2. Договора от _____.20__ г. изложить в следующей редакции:

«4.2. Оплата образовательных услуг, предоставляемых в каждом учебном году, осуществляется в размере 1/10 годовой стоимости образовательных услуг. Первый платёж осуществляется Заказчиком не позднее семи календарных дней с момента подписания Договора, каждый последующий платёж вносится в период с 01 сентября по 30 июня ежемесячно не позднее трёх календарных дней после начала оплачиваемого месяца. При наличии задолженности по оплате обучения независимо от её размера Исполнитель вправе не допустить Студента к промежуточной или итоговой аттестации.».

2. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Договора об оказании платных образовательных услуг от _____.20__ г.

3. Во всём остальном, что не оговорено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются положениями Договора об оказании платных образовательных услуг от _____.20__ г.

4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Подписи сторон:

Заказчик: Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Дата рождения _____ Паспорт: серия _____ номер _____ Кем выдан _____ _____ Когда выдан _____ Адрес регистрации: _____ индекс _____ Республика (область) _____ _____ Район _____ Город _____ Улица _____ Дом _____ Квартира _____ Телефон _____ ФИО _____ _____ _____	Родитель (представитель): Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Дата рождения _____ Паспорт: серия _____ номер _____ Кем выдан _____ _____ Когда выдан _____ Адрес регистрации: _____ индекс _____ Республика (область) _____ _____ Район _____ Город _____ Улица _____ Дом _____ Квартира _____ Телефон _____ ФИО _____ _____ _____	Исполнитель: ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК» 424000, Республика Марий Эл, г.Йошкар-Ола, ул. Кремлевская, д. 22. ИНН 1215031297 КПП 121501001 л/с № 20086Х95540 в УФК по Республике Марий Эл р/с № 40601810800001000001 Отделение – НБ Республика Марий Эл БИК 048860001 ОКПО 03049231 ОГРН 1021200767774 Телефоны: 45-07-36 (приёмная) 45-02-34 (бухгалтерия) E-mail: yotc@mari-el.ru Директор _____ А.В. Ванюшин _____ « _____ » _____ 20__ года
подпись	подпись	



ДОГОВОР
об оказании платных образовательных услуг
государственным бюджетным профессиональным образовательным
учреждением Республики Марий Эл
«Йошкар-Олинский технологический колледж»
(ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК»)

от «___» _____ 20__ года

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский технологический колледж» (ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК»), именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», на основании лицензии **12Л01 № 0000671** регистрационный № 81 от **30.12.2015г.** на право осуществления образовательной деятельности, действующей **бессрочно**, и свидетельства о государственной аккредитации **12А01 № 0000339** регистрационный № 444 от **04.02.2016г.**, действующего до **13.03.2021г.**, выданных Министерством образования и науки Республики Марий Эл в лице директора **Ванюшина Анатолия Витальевича** действующего на основании Устава, с одной стороны,

(Ф.И.О. полностью)

_____, именуемый в дальнейшем «**Студент**» и

организация _____

(наименование)

в лице _____

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем

(Устава, доверенности)

«**Заказчик**», а вместе именуемые «**Стороны**», заключили настоящий договор о предоставлении платных образовательных услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Исполнитель оказывает Студенту платную образовательную услугу соответствующую Федеральным Государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования (ФГОС СПО), устанавливаемым Исполнителем самостоятельно по профессии/специальности

(наименование профессии/специальности)

Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) составляет ___ г. ___ мес., т.е.

с _____.20__ г. по _____.20__ г., форма обучения _____.

(очная/заочная)

1.2. После прохождения Студентом обучения, выраженного в освоении им в полном объеме образовательной программы, указанной в п.1.1. настоящего Договора, и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается диплом государственного образца.

1.3. Студенту, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Заказчику, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК» (далее – Колледж), выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного Колледжем образца.

1.4. Заказчик оплачивает предоставляемую Исполнителем образовательную услугу.

2. Обязанности и права Исполнителя.

2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. При условии внесения Заказчиком оплаты зачислить в Колледж по определенной п.1.1. настоящего Договора образовательной программе Студента, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа, локальными нормативными актами условия приема.

2.1.2. Предоставить в установленном порядке доступ к библиотечным фондам Колледжа, обеспечить Студента необходимыми учебными и учебно-методическими материалами.

2.1.3. Выдать Студенту студенческий билет, зачетную книжку и предусмотренные нормативными актами справки при наличии для этого оснований.

2.1.4. Обеспечить за дополнительную плату проживание в общежитии при наличии мест и выполнения Студентом обязанностей, определенных Положением о предоставлении жилого помещения в общежитии и размере платы за пользование жилым помещением и коммунальными услугами Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Йошкар-Олинский технологический колледж».

2.1.5. Обеспечить уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья Студента.

2.1.6. Исполнитель обязан предоставлять Заказчику и Студенту достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, в порядке и объеме, которые предусмотрены

Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.7. Предоставить Студенту право за дополнительную плату по дополнительному соглашению проходить обучение по отдельным дисциплинам (или в увеличенном объеме часов), не предусмотренным(ном) учебным планом и программой, указанной в п.1.1. настоящего Договора.

2.2. Права Исполнителя:

2.2.1. Применять к Студенту меры поощрения, а также меры дисциплинарного взыскания за нарушение обязанностей в порядке, предусмотренном действующим законодательством, Уставом Колледжа, Правилами внутреннего распорядка обучающихся ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК», Положением об оказании платных образовательных услуг ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК», другими локальными актами Колледжа, настоящим Договором.

2.2.2. Отчислять Студента из Колледжа за академическую неуспеваемость, систематические пропуски учебных занятий, невыполнение п.п.3.1.1., 3.1.2. и 4.8., а также грубые нарушения Устава, Правил внутреннего распорядка и Правил противопожарной безопасности на территории и объектах Колледжа. При этом настоящий договор считается расторгнутым (основание – приказ об отчислении из Колледжа).

3. Обязанности и права Заказчика.

3.1. Обязанности Заказчика:

3.1.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора.

3.1.2. Оплатить Исполнителю дополнительные расходы, связанные с предоставлением Студенту услуг, предусмотренных п.2.1.7 настоящего Договора.

3.1.3. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

3.2. Права Заказчика:

3.2.1. Требовать от Студента добросовестно овладевать всеми видами знаний и практическими навыками, предусмотренными учебным планом и образовательной программой.

3.2.2. Получать информацию от Исполнителя об успеваемости, поведении, отношении Студента к учёбе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

4. Обязанности и права Студента.

4.1. Обязанности Студента:

4.1.1. Овладевать знаниями, приобретать умение и практические навыки, выполнять все виды учебных заданий, предусмотренных учебным планом и программой, указанной в п.1.1. настоящего Договора, проходить все виды учебного контроля в соответствии с правилами, установленными локальными актами Колледжа

4.1.2. Выполнять требования Устава, приказов и распоряжений администрации Колледжа, соблюдать Правила внутреннего распорядка Колледжа.

4.1.3. Беречь имущество Колледжа, книжный фонд, соблюдать чистоту и порядок в учебных аудиториях, помещениях общего пользования и на территории Колледжа.

4.1.4. Возмещать ущерб, причиненный им имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.5. Своевременно возвращать полученную в Колледже литературу, учебные и учебно-методические материалы.

4.1.6. Не передавать третьим лицам полномочия по доступу к учебно-методическим и учебным материалам и учебному процессу Колледжа. Использовать учебно-методические материалы только для личного изучения. Не использовать полученные от Исполнителя учебно-методические материалы в рекламных и иных, не связанных с осуществлением и выполнением обязанностей по настоящему Договору целях.

4.2. Права Студента:

4.2.1. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2.2. Бесплатно пользоваться услугами библиотеки, учебных, научных и других подразделений Исполнителя в соответствии с установленными правилами.

4.2.3. Принимать участие в научно-исследовательской работе, социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Колледжем.

4.2.4. Получать дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные учебным планом, за отдельную плату. С закреплением предоставления услуг дополнительным договором (соглашением).

4.2.5. Обжаловать приказы и распоряжения администрации Исполнителя в порядке, установленном законодательством РФ.

4.2.6. Получать информацию по организации и обеспечению надлежащего предоставления Колледжем образовательных услуг.

4.2.7. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

4.2.8. Студент имеет право на переход с платного обучения на бесплатное. Порядок такого перехода предусмотрен действующим законодательством, Уставом и локальными нормативными актами Колледжа.

5. Стоимость обучения, порядок и условия расчётов.

5.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения составляет _____ (цифрами) _____ (прописью) рублей,
при этом стоимость обучения за один учебный год составляет _____ (цифрами) _____ (прописью) рублей,
стоимость обучения за один семестр составляет _____ (цифрами) _____ (прописью) рублей.

5.2. Оплата обучения осуществляется путём внесения наличных денежных средств в кассу, либо безналичным перечислением на расчётный счёт Колледжа в рублях, не менее стоимости одного семестра одновременно. При наличии задолженности по оплате обучения независимо от её размера Исполнитель вправе не допустить Студента к промежуточной или итоговой аттестации.

5.3. Оплата обучения для успешно прошедших вступительные испытания и рекомендованных к зачислению является основанием для зачисления их в число обучающихся и должна быть внесена не позднее семи календарных дней с момента подписания Договора. Каждый последующий платёж осуществляется Заказчиком не позднее семи календарных дней после официального окончания экзаменационной сессии предыдущего семестра.

5.4. Факт оплаты Заказчик обязан подтвердить предоставлением Исполнителю платёжных документов.

5.5. В случае неоплаты первого периода обучения в течение предусмотренного Договором срока приказ о зачислении Студента отменяется.

5.6. В случае, если Заказчик не произведёт оплату, в течение 1 месяца с момента наступления срока оплаты, Исполнитель в соответствии с п.2.2.2. настоящего Договора вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору, что является основанием для отчисления Студента из Колледжа.

5.7. Стоимость обучения остаётся неизменной на весь период обучения, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период (ч.3 ст.54 Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

5.8. Изменение размера оплаты за обучение оформляется Дополнительным соглашением. В случае отказа Заказчика/Студента от подписания Дополнительного соглашения Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по Договору и по истечении разумного (месячного) срока расторгнуть Договор.

5.9. В случае внесения Заказчиком/Студентом опережающей оплаты за будущие периоды (семестры) обучения и его отчисления на основании настоящего Договора Колледж возвращает уплаченные ранее суммы с вычетом фактически оказанных услуг и понесённых расходов. Возврат излишне уплаченных денежных средств осуществляется на основании заявления в течение 15 банковских дней, кроме случаев досрочного одностороннего расторжения Договора по инициативе Исполнителя (пункт 2.2.2. Договора). За текущий период (семестр) расчёт оплаты за обучение производится до даты, указанной в приказе об отчислении. В случае отказа со стороны Студента от получения образовательных услуг расчёт стоимости оплаты за обучение производится до даты отчисления, но не ранее даты получения Колледжем надлежащего уведомления об отказе от исполнения Договора.

5.10. Перевод Студента на следующий курс, другую форму обучения, восстановление в число студентов, в том числе по окончании академического отпуска, иные изменения условий обучения допускаются только при отсутствии задолженности по оплате обучения.

5.11. При переводе Студента на другую форму обучения расчёт стоимости обучения по новой форме производится с 1-го числа месяца, следующего за датой перевода.

5.12. Оплата за обучение юридическим лицом должна быть внесена не позднее 7 дней со дня заключения настоящего Договора при условии обязательного предоставления гарантийного письма.

5.13. Студент несёт субсидиарную ответственность в случае, если юридическое лицо, заключившее Дополнительное соглашение, не оплатило в установленный срок обучение Студента.

6. Порядок изменения и расторжения договора.

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Заказчик и(или) Студент вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически оказанных им услуг и понесённых им расходов.

6.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента внесения Заказчиком наличных денежных средств в кассу, либо безналичного перечисления на расчётный счёт Исполнителя и предоставления платежных документов, удостоверяющих оплату.

6.4. Договор может быть расторгнут по согласованию Сторон с обязательным оформлением Соглашения о расторжении Договора, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.5. Договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в соответствии с п.2.2.2.

6.6. В случае возникновения споров по выполнению условий настоящего Договора, Стороны решают их путём трехсторонних переговоров. При невозможности решения спорных вопросов путем переговоров Стороны решают их в соответствии с действующим законодательством.

6.7. Все изменения к настоящему договору оформляются отдельным Дополнительным соглашением к Договору.

7. Ответственность Сторон.

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и считается прекращённым с момента издания приказа об отчислении Студента из Колледжа.

8.2. Настоящий Договор составлен в 3 (трёх) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Адреса, реквизиты и подписи сторон.

Заказчик:	Студент:	Исполнитель:
(наименование юридического лица)	Фамилия _____	ГБПОУ Республики
	Имя _____	Марий Эл «ЙОТК»
	Отчество _____	424000, Республика Марий Эл,
(адреса)	Дата рождения _____	г.Йошкар-Ола, ул. Кремлевская,
	Паспорт: серия ____ номер ____	д. 22.
	Кем выдан _____	ИНН 1215031297
(платёжные реквизиты)		КПП 121501001
	Когда выдан _____	л/с № 20086Х95540 в УФК по
	Адрес регистрации:	Республике Марий Эл
	индекс _____	р/с № 406018108000010000001
	Республика (область) _____	Отделение – НБ
		Республика Марий Эл
	Район _____	БИК 048860001
	Город _____	ОКПО 03049231
	Улица _____	ОГРН 1021200767774
(телефоны, эл. почта)	Дом _____ Квартира _____	Телефоны: 45-07-36 (приёмная)
	Телефон _____	45-02-34 (бухгалтерия)
	ФИО _____	E-mail: yotc@mari-el.ru
(должность руководителя,		
подпись, инициалы, фамилия)		Директор _____ А.В. Ванюшин
« ____ » _____ 20 ____ года	_____ подпись	« ____ » _____ 20 ____ года

На бланке организации

Исх.№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Директору ГБПОУ
Республики Марий Эл «ЙОТК»
А.В. Ванюшину

Гарантийное письмо.

Прошу принять для обучения в ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК» на платной основе Семёнова Семёна Семёновича.

Организация (наименование) гарантирует оплату обучения при направлении в наш адрес счёта и Договора о предоставлении платных образовательных услуг.

Наши реквизиты (платёжные реквизиты организации):

1. Адрес (юридический и фактический) с указанием почтового индекса.
2. Название организации и контактные телефоны (эл. почта).
3. ИНН/КПП.
4. Р/с.
5. К/с.
6. Наименование банка.
7. БИК.

Примечание:

Если подпись заместителя, то обязательна копия доверенности, удостоверяющей право подписи.

Руководитель организации
Главный бухгалтер

печать

Положение РАССМОТРЕНО на методическом совете
Протокол № 9 от 31 мая 2017 года
Председатель Л.Г. Тонких