

СВЕДЕНИЯ О РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ЗАЯВЛЕННЫХ ДЛЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский
технологический колледж»

Образовательная программа среднего профессионального образования, заявленная
к государственной аккредитации

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего
профессионального образования Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский
технологический колледж»

по специальности среднего профессионального образования **38.02.03 Операционная
деятельность в логистике**

Наименование укрупненной группы профессий, специальностей и направлений
подготовки 38.00.00 Экономика и управление.

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа

Основная профессиональная образовательная программа СПО (далее ОПОП), реализуемая на базе ГБПОУ Республики Марий Эл «ЙОТК» по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную учебным заведением с учетом требований рынка труда, на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС СПО) по соответствующей специальности.

При разработке ОПОП учтены требования регионального рынка труда, запросы потенциальных работодателей и потребителей в области планирования и организации логистического процесса в организациях различных сфер деятельности. Особое внимание уделено выявлению интересов и совершенствованию механизма удовлетворения запросов потребителей образовательных услуг.

В учебном процессе используются интерактивные технологии обучения обучающихся, такие как тренинги, деловые и имитационные игры и др. Традиционные учебные занятия максимально активизируют познавательную деятельность обучающихся. Для этого проводятся проблемные лекции и семинары. В учебном процессе используются компьютерные презентации учебного материала, проводится контроль знаний обучающихся с использованием электронных вариантов тестов. Тематика курсовых и выпускных квалификационных работ определяется совместно с потенциальными работодателями и направлена на удовлетворение запросов заказчиков.

В учебном процессе организуются различные виды контроля обучения обучающихся: входной, текущий, промежуточный, итоговый.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Создаются условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Организация практик осуществляется на базе предприятий, организаций и учреждений города Йошкар-Олы и Республики Марий Эл.

Образовательная программа реализуется с использованием передовых образовательных технологий таких, как выполнение курсовых проектов по реальной тематике, применение информационных технологий в учебном процессе, свободный доступ в сети Интернет, предоставление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств.

Внеурочная деятельность направлена на самореализацию студентов в различных сферах общественной и профессиональной жизни, в творчестве, спорте, науке и т.д.

У обучающихся формируются профессионально значимые личностные качества, такие как толерантность, ответственность, жизненная активность, профессиональный оптимизм и др.

По завершению образовательной программы выпускникам выдается диплом государственного образца.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: график учебного процесса, учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственной, преддипломной практик, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии и другие методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся. ОПОП реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа. ОПОП предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;

- математического и общего естественнонаучного;
 - профессионального;
- и разделов:
- учебная практика;
 - производственная практика (по профилю специальности);
 - производственная практика (преддипломная);
 - государственная итоговая аттестация.

1.2. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы.

Нормативную правовую базу разработки ОПОП по специальности составляют:

- ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФЗ «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты РФ от 2 декабря 2019 года N 403-ФЗ
- ФЗ «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся от 31 июля 2020 года N 304-ФЗ
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 (с изменениями и дополнениями от 11 декабря 2020 г) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480)
- Приказ Минобрнауки России от 28 июля 2014 № 834 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.09.2014 г., рег. № 33727);
- Приказ от 28 августа 2020 г. N 441 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утв. приказом Минобрнауки РФ» от 14 июня 2013 г. N 464 (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59771)
- Приказ Минпросвещения России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» от 26.08.2020 N 438 (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59784)
- Приказ Минобрнауки России N 845, Минпросвещения России N 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.08.2020 N 59557)
- Приказ Минобрнауки России N 882, Минпросвещения России N 391 от 05.08.2020 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (вместе с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ») (Зарегистрировано в Минюсте России 10.09.2020 N 59764)
- Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778)
- Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 N 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденный

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59771)

- Приказ Министра обороны РФ N 96, Минобрнауки РФ N 134 от 24.02.2010 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 12.04.2010 N 16866)

- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. N 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

- Устав ГБПОУ РМЭ «ЙОТК».

1.3. Нормативный срок освоения программы

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1 Нормативные сроки освоения ОПОП

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего общего образования	Операционный логист	1 год 10 месяцев
на базе основного общего образования		2 года 10 месяцев

1.4 Трудоемкость ОПОП специальности «Операционная деятельность в логистике»

Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования составляет 58 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	58 нед.
Учебная практика	3 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	7 нед.
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	4 нед.
Государственная (итоговая) аттестация	6 нед.
Каникулярное время	13 нед.
Итого	95 нед.

Нормативный срок освоения ОПОП по специальности среднего профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 нед.

промежуточная аттестация – 2 нед.
каникулярное время – 11 нед

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников:

совокупность средств, способов и методов, направленных на планирование, организацию, выполнение и контроль движения и размещения материальных (товарных, финансовых, кадровых) и нематериальных (информационных, временных, сервисных) потоков и ресурсов, а также поддерживающие действия, связанные с таким движением и размещением, в пределах экономической системы, созданной для достижения своих специфических целей.

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- материальные (товарные, финансовые, кадровые) потоки и ресурсы;
- нематериальные (информационные, временные, сервисные) потоки и ресурсы;
- системы товародвижения;
- производственные и сбытовые системы;
- системы информационного обеспечения производственных, снабженческих, распределительных, транспортных и технологических процессов.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Операционный логист готовится к следующим видам деятельности:

- планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности;
- управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении
- оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.
- оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

Задачи профессиональной деятельности выпускника:

В области планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности:

- организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;
- анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- рассчитывать основные параметры складских помещений;
- планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;

- составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;

- контролировать правильность составления документов;

В области управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении:

- определять потребности в материальных запасах для производства

продукции;

- применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;
- оценивать рациональность структуры запасов;
- определять сроки и объемы закупок материальных ценностей;
- проводить выборочное регулирование запасов;
- рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);
- организовывать работу склада и его элементов;
- определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;
- выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приёмку, размещение, укладку и хранение);
- рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса; ресурсах для производственного процесса;
- рассчитывать транспортные расходы логистической системы;

В области оптимизации ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками:

- использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;
- применять методы оценки капитальных вложений на практике;

В области оценки эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций:

- производить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;
- разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности;

Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ОПОП СПО.

Результаты освоения ОПОП определяются освоенными выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Операционный логист готовится к следующим видам деятельности:

- Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.
- Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении. Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.
- Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

Операционный логист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Операционный логист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства)

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности

систем Складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В соответствии ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом специальности; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Календарный учебный график отражает последовательность реализации ОПОП СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка) по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы)

Учебный план определяет следующие качественные и количественные характеристики по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка):

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и
- семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственно итоговой аттестации;

Учебный план включает все дисциплины, изучаемые обязательно и последовательно и предусматривает изучение следующих учебных циклов и разделов

- общеобразовательного;
- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;
- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Работа учреждения организуется в режиме шестидневной недели при 45 минутной продолжительности уроков, уроки сгруппированы парами. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

При проведении лабораторных работ, практических занятий, занятий учебной практики предусматривается деление группы на подгруппы по 12 – 13 человек.

Количество часов по дисциплине «Физическая культура» в рамках реализации общеобразовательной подготовки составляет 3 часа в неделю, в рамках реализации ОПОП – 2 часа в неделю. По дисциплине «Физическая культура» еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.

В период обучения с юношами согласно приказу в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» проводятся учебные сборы. Для подгрупп девушек 48 часов (70% учебного времени), отведенного на изучение основ военной службы, в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» используется на освоение основ медицинских знаний.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике раздел основной образовательной программы СПО учебная и производственная практики является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Подготовка операционного логиста по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике предполагает изучение практической деятельности планирования и организации логистического процесса организаций и подразделений различных сфер деятельности, для чего предусмотрено:

- учебная практика (продолжительность 3 недели, 4 семестр)
- производственная практика по профилю специальности (продолжительность 7 недель, 5,6 семестр)
- производственная практика (преддипломная) (продолжительность 4 недели, 6 семестр).

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно». Оценка по практике вносится в приложение к диплому.

Цель учебной практики - углубление знаний и приобретение первичных навыков в планировании и организации логистического процесса, в управлении логистическими процессами в закупках, производстве и распределении. База ознакомительно-производственной практики – предприятия промышленности, торговли, транспорта, сельскохозяйственные предприятия.

Цель производственной практики по профилю специальности – получение практических навыков оценки эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций, закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении специальных дисциплин.

Цель производственной (преддипломной) практики – закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися третьего курса в процессе изучения профильных дисциплин, а также сбор, систематизация и обобщение практического материала, в т.ч. для использования в выпускной квалификационной работе. Задачами производственной практики являются изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым обучающимся в выпускной квалификационной работе; анализ деятельности организации по направлению, соответствующему теме выпускной работы; разработка рекомендаций по ее совершенствованию. База производственной практики – предприятия промышленности, торговли, транспорта, строительства, сельскохозяйственные предприятия. Обучающиеся проходят практику на основе договоров с предприятиями,

организациями, кредитными и страховыми организациями. В процессе прохождения практики студенты находятся на рабочих местах и выполняют часть обязанностей штатных работников, как внештатные работники, а при наличии вакансии практикант может быть зачислен на штатную должность с выплатой заработной платы. Зачисление обучающегося на штатные должности не освобождает их от выполнения программы практики.

Учебная практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля в учебных кабинетах чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля. Учебная практика проводится преподавателями профессионального цикла в группах не менее 8 человек.

Учебная практика (производственное обучение) проводится в 1 или 2 смены в зависимости от формы организации деятельности преподавателей, обучающихся, а так же количества лабораторий и рабочих мест в них.

Производственная практика обучающихся проводится в организациях на основе прямых договоров между образовательным учреждением и организацией, куда направляются обучающиеся (Например, МЕГАСТРОЙ, Рубль Бум, ИП Бессергенева Н.Л.)

Направление деятельности организаций соответствует профилю подготовки обучающихся. Контроль за прохождением обучающимися производственной практики возлагается на руководителей практики учебного заведения. Во время практики обучающиеся оформляют дневники производственной практики.

Государственная (итоговая) аттестация организуется и проводится согласно программе ГИА. Государственная итоговая аттестация проводится в виде выпускной квалификационной работы – ВКР (дипломной работы).

К итоговой аттестации допускаются выпускники, завершившие обучение в рамках основной профессиональной образовательной программы и успешно прошедшие промежуточную аттестацию (рубежный контроль).

По результатам итоговой аттестации выпускникам присваивается квалификация по специальности и выдается соответствующий документ об уровне образования и квалификации.

Формирование вариативной части ОПОП

Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, предусмотрено использование максимального количества учебной нагрузки 972 часа на вариативную часть, в том числе обязательных учебных занятий 648 часов.

Для получения дополнительных знаний и умений, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования, учитывая мнения работодателей, объем времени отведенный на вариативную часть (972 часов) распределяется на профессиональный цикл, а также введены дисциплины: Психология общения -72 час., Русский язык и культура речи – 54 час., Основы предпринимательской деятельности - 108 час., для освоения обучающимися общими компетенциями ОК 2 «Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество», ОК 3. «Принимать решения в стандартных нестандартных ситуациях и нести за них ответственность», ОК 6 «Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями», ОК 8 «Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации», профессиональными компетенциями ПК 1.2. «Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию», ПК 1.3. «Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества», ПК 2.3 «Использовать различные модели и методы управления запасами», ПК 2.2. «Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом», ПК 3.3 «Рассчитывать и анализировать логистические издержки», ПК 4.4. «Определять критерии оптимальности функционирования

подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом».

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации						Учебная нагрузка обучающихся, ч.							
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Другие	Максимальная	Самост.(с.р. +и.п.)	Обязательная					
										Всего	в том числе				
											Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. -----	Семинар. -----	Курс. проект.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	14	16	17	18	19	22
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	3	1	9				2106	702	1404	975	423		6	
СО	Среднее (полное) общее образование	3	1	9				2106	702	1404	975	423		6	
ОУД	Общие учебные дисциплины	2	1	6				1462	487	975	674	295		6	
ОУД.01	Русский язык	1						117	39	78	78				
ОУД.02	Литература			2				175	58	117	117				
ОУД.03	Иностранный язык (английский)			2				176	59	117		117			
ОУД.04	История			2				240	80	160	160				
ОУД.05	Математика	2						351	117	234	234				
ОУД.06	Астрономия			2				54	18	36	28	8			
ОУД.07	Физическая культура		1	2				175	58	117	9	108			
ОУД.08	Основы безопасности жизнедеятельности			2				105	35	70	22	48			
ОУД.09	Родной язык (русский)							69	23	46	26	14		6	
ОПД	Учебные дисциплины по выбору из обязательных учебных дисциплин обязательных	1		2				540	180	360	246	114			
ОПД.01	Информатика			2				171	57	114	58	56			
ОПД.02	Экономика	2						210	70	140	102	38			
ОПД.03	География			2				159	53	106	86	20			
ПОО	Предлагаемые ОО			1				104	35	69	55	14			
ЭК.01	Введение в специальность(выполнение индивидуального проекта)			2				104	35	69	55	14			
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	13	7	22				3186	1062	2124	1118	906			100
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-	1	6	4				624	208	416	158	258			

	экономический цикл																
ОГСЭ.01	Основы философии			4				72	24	48	48						
ОГСЭ.02	История	3						72	24	48	48						
ОГСЭ.03	Иностранный язык		3-5	6				177	59	118		118					
ОГСЭ.04	Физическая культура		3-5	6				177	59	118		118					
ОГСЭ.05	Психология общения			5				72	24	48	36	12					
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи							54	18	36	26	10					
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл			2				306	102	204	96	108					
ЕН.01	Математика			3				72	24	48	20	28					
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности			4				234	78	156	76	80					
П	Профессиональный цикл	12	1	16				2256	752	1504	864	540					100
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	4		6				834	278	556	336	220					
ОП.01	Экономика организации	3						54	18	36	24	12					
ОП.02	Статистика			5				54	18	36	24	12					
ОП.03	Менеджмент			5				54	18	36	24	12					
ОП.04	Документационное обеспечение управления			5				54	18	36	24	12					
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности							54	18	36	24	12					
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	5						87	29	58	36	22					
ОП.07	Бухгалтерский учет			5				81	27	54	36	18					
ОП.08	Налоги и налогообложение	3						66	22	44	26	18					
ОП.09	Аудит			3				66	22	44	26	18					
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	3						54	18	36	26	10					
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности			5				102	34	68	20	48					
ОП.12	Основы предпринимательской деятельности							108	36	72	46	26					
ПМ	Профессиональные модули	8	1	10				1422	474	948	528	320					100
ПМ.01	Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях)	2		3				483	161	322	166	106					50

	различных сфер деятельности														
МДК.01.01	Основы планирования и организация логистического процесса в организациях (подразделениях)			4				405	135	270	138	82			50
МДК.01.02	Документационное обеспечение логистического процесса	4						78	26	52	28	24			
УП.01.01	Учебная практика			4	РП		час	36		36	нед			1	
ПП.01.01	Производственная практика			4	РП		час	72		72	нед			2	
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	4													
ПМ.02	Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	2	1	4				582	194	388	216	122			50
МДК.02.01	Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении			56				444	148	296	160	86			50
МДК.02.02	Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация			5				69	23	46	28	18			
МДК.02.03	Оптимизация процессов транспортировки и проведения оценки стоимостизатрат на хранение товарных запасов	5						69	23	46	28	18			
УП.02.01	Учебная практика			6	РП		час	36		36	нед			1	
ПП.02.01	Производственная практика		6		РП		час	36		36	нед			1	
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	6													
ПМ.03	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками	2		2				222	74	148	88	60			
МДК.03.01	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)	4						168	56	112	66	46			
МДК.03.02	Оценка инвестиционных проектов в логистической системе							54	18	36	22	14			
УП.03.01	Учебная практика			4	РП		час	36		36	нед			1	
ПП.03.01	Производственная практика №1			4	РП		час	36		36	нед			1	
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	4													

ПМ.04	Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	2		1				135	45	90	58	32			
МДК.04.01	Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций	6						135	45	90	58	32			
УП.04.01	Учебная практика				РП	час	36			36	нед	1			
ПП.04.01	Производственная практика			6	РП	час	72			72	нед	2			
ПМ.04.ЭК	Экзамен по модулю	6													

4. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК

4.1 Перечень программ дисциплин, профессиональных модулей и практик

Индекс по ФГОС	Наименование циклов, разделов и программ	Номер приложения, содержащего программу в ОПОП
1	2	3
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА		
Среднее общее образование		
ОУД Базовые дисциплины		
ОУД.01	Русский язык	Приложение 1
ОУД.02	Литература	Приложение 2
ОУД.03	Иностранный язык	Приложение 3
ОУД.04	История	Приложение 4
ОУД.05	Математика	Приложение 5
ОУД.06	Астрономия	Приложение 6
ОУД.07	Физическая культура	Приложение 7
ОУД.08	Основы безопасности жизнедеятельности	Приложение 8
ОУД.09	Родной язык (русский)	Приложение 9
ОПД Профильные дисциплины		
ОПД.01	Информатика	Приложение 10
ОПД.02	Экономика	Приложение 11
ОПД.03	География	Приложение 12
ПОО Предлагаемые ОО		
ЭК.01	Введение в специальность	Приложение 13
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА		
ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		
ОГСЭ.01	Основы философии	Приложение 14
ОГСЭ.02	История	Приложение 15
ОГСЭ.03	Иностранный язык	Приложение 16
ОГСЭ.04	Физическая культура	Приложение 17
ОГСЭ.05	Психология общения	Приложение 18
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	Приложение 19
ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл		
ЕН.01	Математика	Приложение 20
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Приложение 21
ОПЦ Общепрофессиональный цикл		
ОП.01	Экономика организации	Приложение 22
ОП.02	Статистика	Приложение 23
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	Приложение 24
ОП.04	Документационное обеспечение управления	Приложение 25
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Приложение 26
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	Приложение 27
ОП.07	Бухгалтерский учет	Приложение 28
ОП.08	Налоги и налогообложение	Приложение 29
ОП.09	Аудит	Приложение 30
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Приложение 31

ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	Приложение 32
ОП.12	Основы предпринимательской деятельности	Приложение 33
ПЦ Профессиональный цикл		
ПМ.01	Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	Приложение 34
ПМ.02	Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	Приложение 35
ПМ.03	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками	Приложение 36
ПМ.04	Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	Приложение 37
УП.00. ПП.00.	Учебная практика и производственная практика (практика по профилю специальности)	Приложение 38
ГИА.00	Программа Государственной (итоговой) аттестации	Приложение 39

4.2 Программа учебной, производственной (по профилю специальности) практик и производственной (преддипломной) практики

Целями практик являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- формирование первичных профессиональных умений и навыков по избранной специальности;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности.

В соответствии с целью можно сформулировать следующие основные задачи практик:

- Ознакомление с организацией, в которой проходит практика, с целью формирования общего представления об организации логистических процессов.
- Изучение процесса планирования материальных потоков на производстве.
- Изучение показателей, характеризующих эффективность, координацию и контроль логистических операций.
- Приобретение навыков работы с реальными документами, справочными, нормативными и законодательными материалами.
- Сбор данных для разработки и выполнения курсового проекта
- Формирование у обучающихся профессиональных компетенций,
- Приобретение практического опыта выполнения работ, связанных с профессиональной деятельностью.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности студент в ходе учебной и производственной практики должен освоить:

Вид профессиональной деятельности:

Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.

иметь практический опыт:

- планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);
- определения потребностей логистической системы и ее отдельных элементов;
- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- оперативного планирования материальных потоков на производстве;
- расчетов основных параметров логистической системы;

составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей;

уметь:

организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;

анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;

рассчитывать основные параметры складских помещений;

планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;

составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;

контролировать правильность составления документов;

знать:

значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;

основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;

основы делопроизводства профессиональной деятельности;

методы определения потребностей логистической системы;

критерии выбора поставщиков (контрагентов);

схемы каналов распределения;

особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля.

Вид профессиональной деятельности:

Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

иметь практический опыт:

управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;

осуществления нормирования товарных запасов;

проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;

произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;

зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ; участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров; участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;

участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;

разработки маршрутов следования; организации терминальных перевозок;

оптимизации транспортных расходов;

уметь:

определять потребности в материальных запасах для производства продукции;

применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;

оценивать рациональность структуры запасов;

определять сроки и объемы закупок материальных ценностей;

проводить выборочное регулирование запасов;

рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);

организовывать работу склада и его элементов;

определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;

выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение);

рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;
рассчитывать транспортные расходы логистической системы;

знать:

понятие, сущность и необходимость в материальных запасах;
виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса;

последствия избыточного накопления запасов;
механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение;
зарубежный опыт управления запасами;
основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы;

базисные системы управления запасами;

Систему с фиксированным размером заказа и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами;

методы регулирования запасов;

основы логистики складирования;

классификацию складов, функции;

варианты размещения складских помещений;

принципы выбора формы собственности склада;

основы организации деятельностью склада и управления им;

структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;

классификацию производственных процессов;

принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;

значение и преимущества логистической концепции организации производства;

принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах;

механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы;

понятие и задачи транспортной логистики;

классификацию транспорта;

значение транспортных тарифов;

организационные принципы транспортировки;

стратегию ценообразования и определения «полезных» затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов.

Вид профессиональной деятельности:

Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.

иметь практический опыт:

оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;

осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов;

уметь:

использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;

применять методы оценки капитальных вложений на практике;

знать:

показатели эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;

значение издержек и способы анализа логистической системы;

значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы;

этапы стратегического планирования логистической системы;

методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием.

Вид профессиональной деятельности:

Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

иметь практический опыт:

оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;

выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) ее отдельных элементов;

уметь:

производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;

разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;

анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности;

знать:

значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций;

методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов;

критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;

методологию оценки качества товарно-материальных ценностей.

Результатом учебной и производственной практики является освоение общих компетенций (ОК):

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

и профессиональных компетенций (ПК):

Вид профессиональной деятельности:

Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.

ПК 1.1 Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2 Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3 Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4 Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5 Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

Вид профессиональной деятельности:

Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

ПК 2.1 Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2 Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3 Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4 Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

Вид профессиональной деятельности:

Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.

ПК 3.1 Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2 Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3 Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4 Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

Вид профессиональной деятельности:

Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

ПК 4.1 Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2 Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3 Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4 Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тематический план учебной практики

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику (час, неделя)	Сроки проведения
ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности			
ПК 1.1 – 1.5	МДК 01.01. Основы планирования логистического процесса в организациях (в подразделениях) МДК. 01.02. Документационное обеспечение логистических процессов	36 часов 1 – неделя	2-курс 4 семестр
ПМ. 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.			
ПК 2.1 – 2.4	МДК 02.01. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и разделении. МДК 02.02. Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых	36 часов 1 – неделя	3-курс 5 семестр

	процессов МДК 02.03. оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов		
ПМ. 03 Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.			
ПК 3.1 – 3.4	МДК 03.01. Оптимизация ресурсов организации (подразделений) МДК 03.02. Оценка инвестиционных проектов в логистической системе	36 часов 1 – неделя	3-курс 6 семестр
ПМ. 04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.			
ПК 4.1 – 4.4	МДК 04.01. Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций	36 часов 1 – неделя	3-курс 6 семестр
Итого:		144 часов 4 – недели	

Тематический план производственной практики

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику (час, неделя)	Сроки проведения
ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности			
ПК 1.1 – 1.5	МДК 01.01. Основы планирования логистического процесса в организациях (в подразделениях) МДК. 01.02. Документационное обеспечение логистических процессов	72 часа 2 – недели	2-курс 4 семестр
ПМ. 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.			
ПК 2.1 – 2.4	МДК 02.01. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и разделении. МДК 02.02. Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов МДК 02.03. оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов	36 часов 1 – неделя	3-курс 5 семестр
ПМ. 03 Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.			
ПК 3.1 – 3.4	МДК 03.01. Оптимизация ресурсов организации (подразделений) МДК 03.02. Оценка инвестиционных проектов в логистической системе	36 часов 1 – неделя	3-курс 6 семестр
ПМ. 04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.			
ПК 4.1 – 4.4	МДК 04.01. Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций	72 часа 2 – недели	3-курс 6 семестр
Итого:		216 часов	

Производственная практика (преддипломная)

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального	Объем времени, отведенный на
ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, ОК 1,2,3,4,6,7	Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	1 нед. 36 час
ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, ОК 1 - ОК 09	Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	1 нед. 36 час
ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, ОК 1 - ОК 09	Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.	1 нед. 36 час.
ПК 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, ОК 1 - ОК 09	Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.	1 нед. 36 час
	Итого	4 нед. 144 час

Программа учебной, производственной (по профилю специальности) практик и производственной (преддипломной) практики представлена в Приложении 38.

7.2 РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				29 сен - 5 окт	Октябрь			27 окт - 2 ноя	Ноябрь				Декабрь				29 дек - 4 янв	Январь			26 янв - 1 фев	Февраль			23 фев - 1 мар	Март				30 мар - 5 апр	Апрель			27 апр - 3 май	4 - 10			
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22		2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29		6 - 12	13 - 19	20 - 26					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37		
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
I																																							
II																																							
III																																							

Обозначения:

Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам

0 Учебная практика

:: Промежуточная аттестация

8 Производственная практика (по профилю специальности)

= Каникулы

X Производственная практика (преддипломная)

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация			Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)	
	1 сем		2 сем		3 сем		Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	3 сем	Всего

	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.
I	39	1404	16	576	23	828	2	1	1				
II	34	1224	16	576	18	648	2	1	1	2		2	3
III	25	900	17	612	8	288	1		1	2		2	3
Всего	98	3528		1764		1764	5			4			6