

Утверждаю
 Директор
 ГБПОУ Республики Марий Эл
 «Йошкар-Олинский технологический колледж»
 _____ Ванюшин А.В.
 « 01 » _____ 04 2022 г.

**Перечень
 образовательных программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования,
 реализуемых Учебным центром профессиональных квалификаций
 ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский технологический колледж»**

Лицензия на осуществление образовательной деятельности №617 от 24.11.2021 г.

Заведующая Учебным центром – Погодина Анна Вадимовна, 8(960) 096 50 34

Наименование образовательной программы	Код профессии рабочего, должности служащего	Срок обучения (месяцев / часов)		Уровень (проф. обучение / ДПО)	Вид программы (подготовка, переподготовка, повышение квалификации)	Краткое содержание программы	Уровень образования	Форма обучения (очная; заочная; очно-заочная (вечерняя); дистанционная)
		месяцев	часов					
Агент банка	20002	2	126	ПО	подготовка	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов; межбанковские расчеты; обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт; осуществлять и оформлять выдачу кредитов.	не имеющие рабочей профессии, должности служащего	очная
Водитель транспортных средств категории В	11442	2,5	188	ПО	подготовка	Теоретический курс Правил дорожного движения, основ безопасности вождения на легковом автомобиле, оказание первой помощи при ДТП, устройства легкового автомобиля. Практические занятия на оборудованных АКПП автомобилях.	среднее общее образование	очная
Водитель транспортных средств категории В	11442	2,5	190	ПО	подготовка	Теоретический курс Правил дорожного движения, основ безопасности вождения на легковом автомобиле, оказание первой помощи при ДТП, устройства легкового автомобиля. Практические занятия на оборудованных МКПП автомобилях.	среднее общее образование	очная
Парикмахер	16437	3	432	ПО	подготовка	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов; мытье волос и профилактический уход за ними; классические	не имеющие рабочей профессии,	очная

						и салонные стрижки (женские, мужские); укладки волос различными способами; прически с моделирующими элементами; химические завивки волос различными способами; окрашивание и обесцвечивание волос; колорирование волос; бритье и стрижку усов, бороды, бакенбард; заключительные работы по обслуживанию клиентов.	должности служащего	
Портной	16909	3	288	ПО	подготовка	Проектирование (конструирование, моделирование), раскрой и изготовление изделий одежды ассортиментных групп из различных материалов по индивидуальным заказам. Объекты профессиональной деятельности: текстильные материалы и изделия; швейное оборудование и оборудование для влажно-тепловой обработки; технологические схемы обработки изделий; размерные признаки фигуры; лекала деталей изделий; технологическая документация; женские изделия платьево-костюмного, пальтового ассортимента; женская поясная одежда.	не имеющие рабочей профессии, должности служащего	очная
Продавец продовольственных товаров	17353	1,5	120	ПО	подготовка	Специализация в сфере работ, связанных с продовольственными товарами, работа с накладными, оформление витрин.	не имеющие рабочей профессии, должности служащего	очная
Продавец непродовольственных товаров	17351			ПО	подготовка	Специализация в сфере работ, связанных с непродовольственными товарами, работа с накладными, оформление витрин.	не имеющие рабочей профессии, должности служащего	очная
Салонный визажист	33.001	1,5	147	ПО	подготовка	Моделирование и коррекция бровей; окрашивание бровей и ресниц с использованием различных техник; выполнение салонного макияжа; консультирование клиента по выполнению макияжа в домашних условиях.	не имеющие рабочей профессии, должности служащего	очная
Специалист по маникюру	33.003	2,5	262	ПО	подготовка	Организация подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиента; выполнение гигиенических видов маникюра; выполнение ухаживающих видов маникюра; художественное оформление ногтей с использованием разных техник и материалов; консультирование клиента по домашнему уходу за кожей кистей и ногтями рук.	не имеющие рабочей профессии, должности служащего	очная
Специалист по маникюру	33.003	1,5	144	ПО	подготовка	Организация подготовительных и заключительных работ по обслуживанию	не имеющие рабочей	очная

						клиента; выполнение гигиенических видов маникюра; выполнение ухаживающих видов маникюра; художественное оформление ногтей с использованием разных техник и материалов; консультирование клиента по домашнему уходу за кожей кистей и ногтями рук.	профессии, должности служащего	
Педикюрша	33.003	2	278	ПО	подготовка	Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов; визуальный осмотр, оценка состояния кожи стоп и ногтей ног клиента; определение и согласование с клиентом выбора комплекса услуг педикюра, объяснение целесообразности рекомендуемого комплекса услуг; подбор профессиональных средств и материалов для выполнения гигиенических видов педикюра; гигиеническая обработка кожи стопы ногтей ног, снятие лака с ногтей; выполнение классического (обрезного), необрезного, аппаратного, комбинированного педикюра; покрывание ногтей лаком или профессиональными искусственными материалами; консультирование клиента по домашнему уходу за кожей и ногтями стоп ног.	не имеющие рабочей профессии, должности служащего	очная
Станочник деревообрабатывающих станков	18783	3	264	ПО	подготовка	Выбирать приспособления и дереворежущий инструмент; определять пригодность к работе дереворежущего инструмента; применять необходимые средства измерений для различных видов деревянных заготовок; производить текущую наладку и размерную настройку на станках; предупреждать и устранять возможный брак при выполнении работ по деревообработке; производить установку дереворежущего инструмента и контролировать его состояние при выполнении работ на станках; выполнять ежесменное ТО станков; соблюдать требования охраны труда, пожарной и промышленной безопасности при проведении работ на станках; поддерживать состояние рабочего места.	не имеющие рабочей профессии, должности служащего	очная
Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования	01.004	5	252	ПО	переподготовка	Получение новых компетенций необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации «педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».	имеющие и СПО и (или) ВО	очная/заочная

Введение в конфигурирование в системе "1С:Предприятие 8"	06.001	2	144	ДПО	повышение квалификации	Получение практических навыков конфигурирования с целью построения базы данных для ведения учета; базовое освоение языка запросов для эффективного получения данных из информационной системы; получение необходимых для построения отчетов навыков работы с механизмом компоновки данных; приобретение начальных навыков программирования для решения учетных задач.	имеющие и (или) получающие СПО и (или) ВО	очная
Компьютерная графика	11.013	1,5	118	ДПО	повышение квалификации	Подготовка к практическому использованию программных средств векторной и растровой графики в профессиональной деятельности; изучение фундаментальных понятий теории цвета, графических форматов, основных видов графической информации, методах ее получения, хранения, обработки, передачи и практического использования, а также роли компьютерной графики в информационной культуре современного общества.	имеющие и (или) получающие СПО и (или) ВО	очная
Организация, принципы построения и функции компьютерных сетей	06.026	2	144	ДПО	повышение квалификации	Цель – приобретение знаний: - об обеспечении требуемого режима работы сетевых устройств, входящих в состав инфокоммуникационной системы, - о деятельности по предоставлению услуг по передаче данных и услуг доступа к информационно-коммуникационным сетям.	имеющие и (или) получающие СПО и (или) ВО	очная
Основы программирования	06.001	1,5	86	ДПО	повышение квалификации	Программа предназначена для формирования у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области алгоритмизации и программирования.	имеющие и (или) получающие СПО и (или) ВО	очная
Прикладная информатика (по отраслям)	06.015	2	144	ДПО	повышение квалификации	Цель – формирование профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере создания и поддержки информационных систем (ИС) в экономике. Профессиональные компетенции: обработка отраслевой информации; разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения.	имеющие и (или) получающие СПО и (или) ВО	очная
Работа в программе Adobe Photoshop	11.013	1	72	ДПО	повышение квалификации	- получение обучающимися специальных знаний и представлений, необходимых для работы в профессиональной деятельности; - подготовка к практическому использованию программных средств растровой графики в профессиональной деятельности, - изучение фундаментальных понятий теории	имеющие и (или) получающие СПО и (или) ВО	очная

						цвета, графических форматов, основных видов графической информации, методах ее получения, хранения, обработки, передачи и практического использования, а также роли компьютерной графики в информационной культуре современного общества.		
Разработка дизайна веб-приложений	06.035	2	144	ДПО	повышение квалификации	<ul style="list-style-type: none"> - Разрабатывать дизайн-концепции веб-приложений в соответствии с корпоративным стилем заказчика. - Формировать требования к дизайну веб-приложений на основе анализа предметной области и целевой аудитории. - Осуществлять разработку дизайна веб-приложения с учетом современных тенденций в области веб-разработки. 	имеющие и (или) получающие СПО и (или) ВО	очная
Сетевое и системное администрирование ОС Linux	06.026	2	144	ДПО	повышение квалификации	<p>Цель – приобретение знаний о:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечении требуемого качественного бесперебойного режима работы инфокоммуникационной системы, построенной на ОС семейства Linux, - о деятельности по предоставлению услуг по передаче данных и услуг доступа к информационно-коммуникационным сетям построенным на ОС семейства Linux. 	имеющие и (или) получающие СПО и (или) ВО	очная
Создание и обработка графических изображений	11.013	2	144	ДПО	повышение квалификации	Выполнять ввод цифровой информации в персональный компьютер с различных носителей; конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы; создавать и обрабатывать информацию средствами графических редакторов.	имеющие и (или) получающие СПО и (или) ВО	очная
Создание информационного контента для публикации	06.035	1	72	ДПО	повышение квалификации	Разрабатывать информационный контент с помощью языков разметки; разрабатывать сценарии; создавать информационные ресурсы с помощью систем управления контентом; осуществлять анимацию объектов и сцен в специализированных программных средах; работать с мультимедийными инструментальными средствами; решать вопросы администрирования сайтов.	имеющие и (или) получающие СПО и (или) ВО	очная
Создание сайта	06.035	1,5	86	ДПО	повышение квалификации	Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика; разрабатывать веб-приложение в соответствии с техническим заданием; разрабатывать интерфейс пользователя веб-приложений в соответствии с техническим заданием; осуществлять техническое сопровождение и восстановление веб-	имеющие и (или) получающие СПО и (или) ВО	очная

						приложений в соответствии с техническим заданием; производить тестирование разработанного веб приложения; размещать веб приложения в сети в соответствии с техническим заданием; осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы; осуществлять аудит безопасности веб-приложения в соответствии с регламентами по безопасности; модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем; реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в сети Интернет		
Станочник деревообрабатывающих станков	18783	3	216	ДПО	повышение квалификации	Производить размерную настройку и наладку станка для обработки деревянных деталей средней сложности; пользоваться приборами и средствами контроля с учетом требований к проведению операций контроля готовой продукции деревообрабатывающего производства; вести обработку заготовок, деталей и изделий из древесины средней сложности с заданной точностью размеров.	имеющие и (или) получающие СПО и (или) ВО	очная
Основы хранения и обработки данных. Проектирование баз данных	06.011	3	256	ДПО	переподготовка	Программа предназначена для формирования у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области прикладной информатики.	имеющие и (или) получающие СПО и (или) ВО	очная
Бухгалтер	08.002	3	305	ДПО	переподготовка	Цель – изучение студентами основополагающих сведений в области бухгалтерского учета, налогов и налогообложения, а также автоматизации бухгалтерского учета. Программа предназначена для тех, кто стремится повысить свою профессиональную компетенцию в области бухгалтерского учета и получить дополнительную квалификацию, открывающую широкие возможности для профессионального и карьерного развития в финансово-экономической сфере.	имеющие и (или) получающие СПО и (или) ВО	очная
Организация сетевого администрирования	06.026	2	144	ДПО	переподготовка	Обеспечение требуемого качественного бесперебойного режима работы инфокоммуникационной системы; деятельность по предоставлению услуг по передаче данных и услуг доступа к информационно-коммуникационным сетям.	имеющие и (или) получающие СПО и (или) ВО	очная