



0

Министерство образования и науки
Республики Марий Эл
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Марий Эл
«Йошкар-Олинский технологический колледж»

ПРИКАЗ № 81-П от 21 мая 2018 года

· Об утверждении локальных нормативных актов
В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-
ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
(в редакции от 07.03.2018), Законом Республики Марий Эл
от 1 августа 2013 года №29-З «Об образовании
в Республике Марий Эл» (в редакции от 27.02.2018)

СОГЛАСОВАНО

Председатель
ученического профкома

С.Г. Протасова

«18» 20 18 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ Республики
Марий Эл «ЙОТК»

А.В. Ванюшин

«21» 20 18 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
СТУДЕНТОВ В ГБПОУ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ «ЙОТК»**

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 07.03.2018); Законом Республики Марий Эл от 1 августа 2013 года №29-З «Об образовании в Республике Марий Эл» (в редакции от 27.02.2018) и Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) специальностей.

1. Общие положения

1.1. Промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся согласно требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности (профессии) и формой контроля учебной деятельности обучающихся.

1.2. Задачей промежуточной аттестации по учебным дисциплинам является оценка соответствия уровня овладения умениями и знаниями (элементов профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК)), установленного ФГОС СПО.

1.3. Задачей промежуточной аттестации по профессиональному модулю является оценка сформированности общих и профессиональных компетенций, овладения видом профессиональной деятельности, уровня квалификации.

1.4. Оценивание уровня персональных поэтапных достижений обучающихся требованиям основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) проводится посредством текущего и рубежного контроля. Текущий и рубежный контроль - формы педагогического мониторинга, направленного на выявление соответствия уровня подготовки студентов в части знаний и умений требованиям программы учебной дисциплины, междисциплинарного курса (МДК), профессионального модуля на определенном этапе и готовность студентов к переходу на следующий этап освоения основной профессиональной образовательной программы специальности (ОПОП). Формами текущего и рубежного контроля являются: контрольная работа, тестирование, оценка устного или письменного ответа, защита реферата, защита творческих проектов, оценка выполнения практических и лабораторных работ, решение проблемных, профессиональных задач, проверка выполнения расчетно-графических работ, проверка выполнения самостоятельной работы обучающимися (в письменной или устной форме) и др.

1.5. Предметом оценивания при проведении промежуточной аттестации являются освоенные умения, усвоенные знания, приобретенный практический опыт, сформированные общие и профессиональные компетенции.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения учебных дисциплин и междисциплинарного курса;
- оценка уровня освоения компетенций профессионального модуля в процессе обучения.

Оценка уровня освоения компетенций профессионального модуля обучающихся осуществляется при ведущей роли работодателей.

1.6. На промежуточную аттестацию в форме экзаменов, экзаменов квалификационных отводится 5 недель.

Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к экзамену не требуется и проводить его можно на следующий день после завершения освоения соответствующей программы.

Консультация проводится в день, предшествующий экзамену или экзамену квалификационному.

Если два экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в том числе для проведения консультаций, предусматривается не менее двух дней.

1.7. Объем времени на промежуточную аттестацию регламентируется ФГОС СПО, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования и рабочим учебным планом ОПОП.: в каждом учебном году количество экзаменов не должно превышать 8, количество зачетов 10.

1.8. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в соответствии с календарным графиком аттестаций на каждую учебную группу и сводным годовым графиком учебного процесса, составляемым ежегодно заместителем директора по учебной работе и зав. учебной частью и утверждается директором колледжа.

1.9. Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, в т. ч. введенных за счет вариативной части ОПОП, обязательна промежуточная аттестация по результатам их освоения.

1.10. Не менее, чем за месяц до начала промежуточной аттестации, преподаватель должен выдать обучающимся «Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации в форме зачета, дифференцированного зачета, комплексного дифференцированного зачета, экзамена, комплексного экзамена по учебной дисциплине, МДК, экзамена квалификационного по ПМ», согласованный цикловой методической комиссией колледжа и утвержденный заместителем директора по учебной работе.

1.11. Экзаменационные билеты для проведения промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и МДК составляются преподавателем на основе утвержденного «Перечня вопросов для проведения промежуточной аттестации в форме зачета, дифференцированного зачета, комплексного дифференцированного зачета, экзамена, комплексного экзамена по учебной дисциплине, МДК, экзамена квалификационного по ПМ», рассматриваются на заседании цикловой методической комиссии и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за две недели до даты проведения промежуточной аттестации.

1.12. Экзаменационные билеты для проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю (экзамен квалификационный) составляются преподавателем на основе утвержденного «Перечня вопросов для проведения промежуточной аттестации в форме зачета, дифференцированного зачета, комплексного дифференцированного зачета, экзамена, комплексного экзамена по учебной дисциплине, МДК, экзамена квалификационного по ПМ» и контрольно-оценочных средств,

рассмотренных на заседании цикловой методической комиссии и утвержденных заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за две недели до даты проведения промежуточной аттестации. Контрольно-оценочные средства согласовываются с представителем работодателей.

1.13. Продолжительность времени проведения устных экзаменов рассчитывается из времени, отведенного обучающемуся на ответ не более 20 минут.

1.14. Продолжительность экзамена (квалификационного) в письменной форме не более шести академических часов.

2. Структура и формы промежуточной аттестации

2.1. Промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения освоения программ учебных дисциплин; междисциплинарных курсов; прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля, а также программ профессиональных модулей.

2.2. В случае, если учебная дисциплина или профессиональный модуль изучается в течение нескольких семестров, промежуточная аттестация проводится только по завершении их освоения. В таких случаях учет учебных достижений обучающихся можно проводить при помощи различных форм текущего контроля, в том числе с использованием накопительных и рейтинговых систем оценивания.

2.3. Основными формами промежуточной аттестации являются:

экзамен по отдельной дисциплине или МДК;

комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам или МДК;

зачет по отдельной учебной дисциплине или МДК;

дифференцированный зачет по отдельной учебной дисциплине или МДК;

комплексный дифференцированный зачет по нескольким учебным дисциплинам или МДК;

защита курсовой работы (проекта);

экзамен (квалификационный) по модулю.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Промежуточную аттестацию в форме экзамена или экзамена квалификационного следует проводить в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

2.4 Форма проведения экзамена, экзамена квалификационного, дифференцированного зачета, вид экзаменационных материалов,

контрольно-оценочных средств (экзамен, экзамен квалификационный) и контрольно-измерительных материалов (зачет, дифференцированный зачет) определяются преподавателем соответствующей учебной дисциплины, МДК, профессионального модуля, учебной и производственной практик, рассматриваются на заседаниях цикловых методических комиссий и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

2.5. Перевод обучающихся на следующий курс осуществляется по итогам текущего, рубежного контроля и результатов промежуточной аттестации.

2.6 Промежуточная аттестация по общеобразовательным дисциплинам за первый семестр проводится на основании результатов текущего контроля, за второй семестр проводится в форме экзаменов по русскому языку, математике и одной из профильных учебных дисциплин за счет времени, выделяемого ФГОС СПО на промежуточную аттестацию. По остальным учебным дисциплинам учебного плана - в форме дифференцированных зачетов за счет времени, отведенного на изучение соответствующих дисциплин. Экзамены и дифференцированные зачеты проводятся на русском языке (за исключением учебной дисциплины «Иностранный язык»).

2.7. Экзамены по русскому языку и математике проводятся письменно:
по русскому языку – с использованием экзаменационных материалов в виде набора контрольных заданий, либо текста (художественного или публицистического) для изложения с заданиями творческого характера;
по математике – с использованием экзаменационных материалов в виде набора контрольных заданий, требующих краткого ответа и/или полного решения.

2.8 Экзамен по профильной учебной дисциплине проводится устно или письменно.

2.9 Дифференцированные зачеты по дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ОПОП проводятся с использованием контрольных материалов в виде набора заданий тестового типа, текста для изложения, в том числе с заданиями творческого характера, тем для сочинений, рефератов, набора заданий для традиционной контрольной работы, вопросов для устного опроса обучающихся и др.

2.10 Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам циклов: общего гуманитарного и социально-экономического, общего математического и естественнонаучного, профессионального может проводиться в форме зачетов, дифференцированных зачетов, комплексных дифференцированных зачетов, экзаменов.

2.11. Уровень освоения программы учебной дисциплины, МДК, по которым предусмотрена форма промежуточной аттестации – зачет, определяется оценкой «зачет»/«незачет». Уровень освоения программы

учебной дисциплины, МДК по которым предусмотрена форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен определяется оценкой 5(отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

2.12. Освоение программы профессионального модуля определяет экзамен (квалификационный). Экзамен (квалификационный) проверяет готовность студента к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него общих и профессиональных компетенций.

2.13 Промежуточная аттестация по составным элементам профессионального модуля не проводится, если объем обязательной аудиторной нагрузки по ним составляет менее 32 часов; если модуль содержит несколько МДК, возможно проведение комплексного экзамена или комплексного дифференцированного зачета по нескольким МДК в составе этого модуля.

2.14. Для проведения экзамена (квалификационного) заместителем директора по учебной работе формируется аттестационная комиссия в составе: представитель работодателя (председатель), преподаватель (преподаватели) данного ПМ, преподаватели смежных учебных дисциплин или ПМ, утвержденная приказом директора колледжа.

2.15. Все формы экзамена (квалификационного) (защита курсового проекта (курсовой работы) (если предусмотрено учебным планом), портфолио, экзамен по билетам и др.) должны предусматривать выполнение практического задания.

2.16. Результатом экзамена (квалификационного) является подтверждение приращения всех общих и сформированности профессиональных компетенций, предусмотренных рабочей программой освоенного ПМ. По результатам сдачи экзамена (квалификационного) выносится оценка «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

2.17. Результаты освоения всех структурных элементов ПМ: МДК, курсовой работы (проекта), прохождения учебной и/ или производственной практики, приращения общих компетенций, сформированности профессиональных компетенций заносятся в «Сводную ведомость учета освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности».

2.18. По результатам экзамена (квалификационного) при освоении ПМ «выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» (если предусмотрено ФГОС СПО) может быть вынесено решение о соответствии квалификации определенному разряду профессии рабочих с соответствующей записью в зачетную книжку обучающегося и приложение к диплому.

2.19. Результаты промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и МДК заносятся преподавателем этих дисциплин и МДК в «Ведомости результатов промежуточной аттестации» (зависит от формы промежуточной аттестации) и зачетную книжку обучающегося. Если учебным планом не предусмотрено проведение зачета, дифференцированного зачета, комплексного дифференцированного зачета, экзамена, комплексного экзамена по МДК, то промежуточная аттестация проводится по результатам текущего контроля.

2.20. Результаты промежуточной аттестации по учебной (производственной практике) переносятся из «Аттестационного листа-характеристики» из графы «Итоговая оценка по практике».

Итоговая оценка по практике формируется по совокупности проверки «Дневника прохождения практики», отчета по практике по заданной структуре (см. памятка по заполнению «Дневника прохождения практики», пункт 7.) в соответствии с «Заданием на учебную (производственную) практику (по профилю специальности) и «Аттестационного листа – характеристики».

2.21 Результаты промежуточной аттестации по профессиональному модулю: оценка по всем МДК в составе модуля, за выполнение и защиту курсовой работы (проекта) (если предусмотрено учебным планом), по учебной и/или производственной практике (переносится из «Ведомостей промежуточной аттестации»), факт приращения ОК и сформированности ПК (заносятся в «Сводную ведомость учета освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)»).

2.22 Результаты промежуточной аттестации по профессиональному модулю: оценка по всем МДК в составе модуля, за выполнение и защиту курсовой работы (проекта) (если предусмотрено учебным планом), по учебной и/или производственной практике (переносится из «Ведомостей промежуточной аттестации»), и сформированности ПК заносятся в зачетную книжку.

2.23 Решение о сформированности каждой ПК и приращении ОК принимается аттестационной комиссией либо на основании представленных обучающимся документов, подтверждающих освоение им компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по данному виду профессиональной деятельности (отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения практики, портфолио и т. д.), либо по результатам непосредственного выполнения экзаменационных заданий согласно контрольно-оценочным средствам (КОС).

Оценка об освоении программы ПМ (вид профессиональной деятельности освоен/не освоен) заносится в «Сводную оценочную ведомость экзамена (квалификационного)»

(Приложение М), «Экзаменационную ведомость» и в соответствующую графу «Сводной ведомости учета освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) и зачетную книжку обучающегося. Окончательное решение о сформированности ОК по всей ОПОП принимает аттестационная комиссия при защите обучающимся выпускной квалификационной работы и заносится заведующим факультетом в «Сводную ведомость оценки уровня освоения общих компетенций» и в зачетную книжку обучающегося.

2.24 В случае получения неудовлетворительной оценки или в целях повышения оценки по результатам прохождения промежуточной аттестации в форме защиты курсовой работы (проекта), зачета, дифференцированного зачета, комплексного дифференцированного зачета, экзамена, комплексного экзамена по учебным дисциплинам, экзамена (квалификационного) обучающийся имеет право пройти промежуточную аттестацию повторно в установленные для пересдачи сроки по графику, составленному заведующим факультетом и согласованному заместителем директора по учебной работе.

2.25 В случае получения обучающимся неудовлетворительной оценки допускается повторное прохождение аттестации не более двух раз по защите курсовой работы (проекта), учебной дисциплине, МДК. Для прохождения аттестации в третий раз по учебным дисциплинам и МДК создается комиссия в составе преподавателя данной учебной дисциплины, преподавателя смежных учебных дисциплин. Председателем комиссии является заведующий факультетом.

В случае получения обучающимся неудовлетворительной оценки по ПМ, повторное прохождение аттестации проводится не ранее чем через 30 дней. Состав аттестационной комиссии в этом случае может быть изменен и утвержден приказом директора колледжа.

2.26 Для прохождения повторной промежуточной аттестации обучающийся получает «Направление на прохождение повторной аттестации». Полностью заполненное «Направление на прохождение повторной аттестации» с положительной оценкой прикладывается заведующим факультетом к «Ведомости результатов промежуточной аттестации».

2.27 При получении трех и более неудовлетворительных оценок по результатам промежуточной аттестации за семестр вопрос о возможности дальнейшего обучения в колледже решается на заседании малого педагогического совета колледжа (директора, заместителей директора по учебной, методической и воспитательной работе, преподавателей цикловых методических комиссий по специальностям).

2.28 Обучающемуся разрешается повторное прохождение промежуточной аттестации с целью повышения оценки не более чем по двум учебным дисциплинам или МДК, и на старших курсах за

предыдущие семестры.

3. Допуск обучающихся к промежуточной аттестации

3.1. К промежуточной аттестации по учебной дисциплине, МДК в форме зачета, дифференцированного зачета, комплексного дифференцированного зачета, экзамена, комплексного экзамена допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все лабораторные работы, практические задания, курсовые проекты или работы по данной дисциплине или дисциплинам.

3.2. К промежуточной аттестации по профессиональному модулю в форме экзамена (квалификационного) допускаются обучающиеся, имеющие положительные оценки по структурным частям профессионального модуля: все МДК в составе ПМ, учебная и/или производственная практики.

3.3. В «Ведомость допуска обучающихся к промежуточной аттестации в форме экзамена (квалификационного)» переносятся результаты промежуточной аттестации по структурным частям профессионального модуля: всем МДК в составе ПМ, учебной и/или производственной практике. При наличии у обучающегося положительных оценок по указанным составным частям ПМ, в столбце «Допуск к экзамену (квалификационному)» данной ведомости заведующий факультетом делает запись «допущен/не допущен». Обучающийся должен быть ознакомлен с фактом допуска/недопуска к экзамену (квалификационному) под роспись не позднее, чем за один день до экзамена. Обучающийся ставит подпись в столбце «Ознакомлен».

3.4. Обучающийся, не допущенный к прохождению промежуточной аттестации по любым причинам имеет право пройти ее в соответствии с пунктами 2.24-2.28 настоящего Положения.

Рассмотрено
на заседании методического совета
протокол № 5 от «18» мая 2018 г.
Председатель  Тонких Л.Г.