



Министерство образования и науки Республики Марий Эл
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Марий Эл
«Йошкар-Олинский технологический колледж»

ПРИКАЗ № 81-п от 21 мая 2018 года

Об утверждении локальных нормативных актов
В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года
№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
Законом Республики Марий Эл от 1 августа 2013 года
№29 – 3 «Об образовании в Республике Марий Эл»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной
организации
Е.Н. Кропотова
Протокол № 3 от «18» мая 2018г.



УТВЕРЖДАЮ

директор ГБПОУ
Республики Марий Эл «ЙОТК»
А.В.Ванюшин
«18» 2018 года



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И ВОСПИТАТЕЛЕЙ ОБЩЕЖИТИЯ

1. Общие положения

1.1 Методическое объединение классных руководителей и воспитателей общежития – структурное подразделение внутриколледжной системы управления воспитательным процессом, координирующее научно-методическую и организационную работу классных руководителей учебных групп и воспитателей общежития.

2. Основные задачи методического объединения классных руководителей и воспитателей общежития

2.1 Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей и воспитателей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.

2.2 Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации студентов и учащихся.

2.3 Вооружение классных руководителей и воспитателей современными воспитательными технологиями и знанием современных методов и форм работы.

2.4 Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий в учебных группах

2.5 Изучение, обобщение и использование в практике передового опыта работы классных руководителей и воспитателей.

3. Функции методического объединения классных руководителей и воспитателей общежития

3.1 Организует коллективное планирование и коллективный анализ жизнедеятельности коллективов учебных групп.

3.2 Координирует воспитательную деятельность учебных коллективов и организует их взаимодействие в педагогическом процессе.

3.3 Организует изучение и освоение классными руководителями современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы.

3.4 Оценивает работу членов методобъединения, ходатайствует перед администрацией колледжа о поощрении лучших классных руководителей и воспитателей.

4. Методическое объединение классных руководителей и воспитателей общежития ведет следующую документацию:

4.1 Список членов методобъединения.

4.2 Годовой план работы методобъединения.

4.3 Планы заседаний методобъединения.

4.4 Протоколы заседаний.

4.5 Инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в группах, деятельности классных руководителей

5. Структура плана методического объединения классных руководителей и воспитателей общежития

5.1 Краткий анализ работы методического объединения, проведенной в предыдущем учебном году.

5.2 Педагогические задачи методобъединения.

5.3 Календарный план работы МО, в котором отражаются:

- план заседаний (сессий) МО;
- график открытых мероприятий в учебных группах;
- участие МО в общеколледжных мероприятиях;
- другая межсессионная работа.

5.4 Повышение профессионального мастерства классных руководителей и воспитателей общежития:

- темы самообразования классных руководителей;
- участие в курсах повышения квалификации;
- подготовка творческих, методических работ, выступлений, докладов на конференции.

5.5 Изучение и обобщение педагогического опыта работы классных руководителей.

5.6 Участие в тематическом и персональном контроле за воспитательным процессом.

6. Функциональные обязанности председателя методического объединения классных руководителей и воспитателей общежития

6.1 Председатель МО отвечает:

- за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности методобъединения;
- за своевременное составление документации о работе объединения и проведенных мероприятиях.

6.2 Совместно с заместителем директора по воспитательной работе председатель МО отвечает:

- за соблюдением принципов организации воспитательной работы;
- за выполнение классными руководителями и воспитателями общежития их функциональных обязанностей;
- за повышение научно-методического уровня воспитательной работы;
- за совершенствование психолого-педагогической подготовки классных руководителей.

6.3 Председатель МО организует:

- взаимодействие классных руководителей (членов МО) между собой, и с другими подразделениями колледжа;
- консультации по вопросам воспитательной работы классных руководителей и воспитателей общежития;
- семинары, конференции, заседания МО в других формах.

6.4 Координирует планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий студенческих коллективов.

Положение РАССМОТРЕНО на методическом совете

Протокол № 5 от "18" мая 2018 года

Председатель  Л.Г.Тонких